



PAQUETES PARA ENTRENAMIENTO

CUADERNO DE ACTIVIDADES

Supervisor de Primera Línea

Módulo: Gestionar la seguridad operacional y salud ocupacional del área de trabajo

PFTSPL-05-01/V.1[PE01-M02/V.1]-2016

Una iniciativa de:



CONSEJO
MINERO

Con la asesoría experta de:

Innovum | **FCH**
FUNDACIÓN CHILE

Equipo Consejo Minero

Joaquín Villarino H., Presidente Ejecutivo
Carlos Urenda A., Gerente General
Christian Schnettler R., Gerente del Consejo de Competencias Mineras
José Tomás Morel L., Gerente de Estudios
María Cecilia Valdés V., Gerente de Comunicaciones
Sofía Moreno C., Gerente de Comisiones y Asuntos Internacionales
Christel Lindhorst F., Jefe de Proyectos

Equipo Innovum Fundación Chile

Hernán Araneda D., Gerente
Diego Richard M., Director Programa Fuerza Laboral Minera
Rafael Pizarro G., Director de Proyectos
Eduardo Soto S., Consultor Senior
Ignacio Rizzo C., Consultor Senior
Álvaro Aguilar H., Consultor de Proyectos

Consejo Minero

Dirección: Apoquindo 3500, Piso 7, Las Condes, Santiago.

Teléfono: (562) 2347 2200

www.ccm.cl

Propiedad del Consejo de Competencias Mineras (CCM) del Consejo Minero:

Este material ha sido realizado por el Centro de Innovación en Capital Humano de Fundación Chile - Innovum, con la colaboración técnica de la Universidad Adolfo Ibáñez, para el Consejo de Competencias Mineras (CCM) del Consejo Minero - del cual pasa a ser propiedad -.

Este material está disponible para instituciones que imparten formación en el ámbito minero en Chile, a las que se autoriza la reproducción total o parcial de los contenidos de este material para fines de formación, citando siempre al Consejo de Competencias Mineras del Consejo Minero y pudiendo incluso adaptarlo para satisfacer los requerimientos de los participantes. Se prohíbe la reproducción o adaptación con fines comerciales.

El uso del género masculino en esta publicación no constituye discriminación; tiene el sólo propósito de aligerar el texto cuando la redacción así lo exige.

TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS
QUEDA AUTORIZADA SU REPRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN CITANDO LA FUENTE.

© Anglo American Chile Ltda., Anglo American Sur S.A., Antofagasta Minerals S.A., Asociación de Industriales de Antofagasta (AIA), Asociación Gremial de Proveedores Industriales de la Minería (Aprimin), BHP Chile Inc., Compañía Contractual Minera Candelaria., Compañía Minera Cerro Colorado Limitada., Compañía Minera Doña Inés de Collahuasi SCM., Consejo Minero de Chile A.G., Corporación Nacional del Cobre de Chile, CODELCO CHILE., Finning Chile S.A., Glencore Chile SA., Kinross Minera Chile Ltda., Komatsu Chile S.A., Minera Escondida Limitada., Minera Freeport-McMoRan South America Ltda., Minera Spence S.A., Sierra Gorda SCM., Sociedad Contractual Minera El Abra., Teck Resources Chile Limitada.; 2016

Índice

Página

1	DESCRIPCIÓN DEL CUADERNO DE ACTIVIDADES	5
2	MÓDULO: GESTIONAR LA SEGURIDAD OPERACIONAL Y SALUD OCUPACIONAL DEL ÁREA DE TRABAJO	6
2.1	Actividad N°1: Reconocimiento de riesgo y peligro	6
2.2	Actividad N°2: Cómo planificar el trabajo	11
2.3	Actividad N°3: Uso de herramientas productivas	21
2.4	Actividad N°4: Liderando la seguridad	26

1. DESCRIPCIÓN DEL CUADERNO DE ACTIVIDADES

Durante el desarrollo del módulo para el **Supervisor de Primera Línea** se proponen un conjunto sistemático de actividades reflexivas, formativas y prácticas, basadas en competencias, que el participante deberá resolver.

El cuaderno de actividades es el documento que se utilizará para ir realizando ejercicios y actividades y tiene como finalidad apoyar el proceso de aprendizaje. Permitirá además, preparar al participante para la evaluación final, ya que contribuirá a reafirmar sus avances y solucionar las dificultades que puedan surgir a lo largo del programa.

El cuaderno constituye también un valioso registro del trabajo y la puesta en práctica realizada por el participante y para esto, cuenta con un espacio al final de cada actividad, para que el instructor consigne esto a través de su firma y alguna observación.

Una vez completado el cuaderno, pasa a constituirse en un **portafolio de evidencias**, que permitirá al participante evidenciar los logros alcanzados a lo largo del programa y demostrar lo que ha sido capaz de realizar.

2. GESTIONAR LA SEGURIDAD OPERACIONAL Y SALUD OCUPACIONAL DEL ÁREA DE TRABAJO

2.1 Actividad n°1: Reconocimiento de riesgo y peligro

INTRODUCCIÓN	A través de esta actividad se tratará, en forma específica, cómo diferenciar un Peligro de un Riesgo, para establecer un criterio de evaluación y que nos permita, a su vez diferenciar peligros.
APRENDIZAJES ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar de Peligro y Riesgo • Reconocer de Normativa Legal aplicable • Reconocer la responsabilidad Ético-Moral y Legal del Supervisor
OBJETIVO EJERCICIO	El supervisor adquirirá conocimientos que le permitirán identificar peligros y riesgos, explicarlos y difundirlos. Además podrá evaluar incumplimientos legales, aplicar gestión ante requerimientos legales.
MATERIALES Y RECURSOS	<p>D.S. N°132 Copia Impresa. (Si es curso cerrado y se puede acceder al costo, entregar una edición del libro, para que sea material de consulta del Supervisor de primera línea)</p> <p>Copia de Caso de Accidente Fatal en la Industria Minera.</p> <p>Papelógrafos</p> <p>Lápices</p>
TIEMPO ESTIMADO ACTIVIDAD PRESENCIAL	90 - 120 min.
SEGURIDAD	Fijar los grupos de trabajo, identificando las salidas de emergencia, con la precaución de no generar entropía ante la evacuación de la sala en una situación de emergencia.

En la sesión presencial:

Inicio:

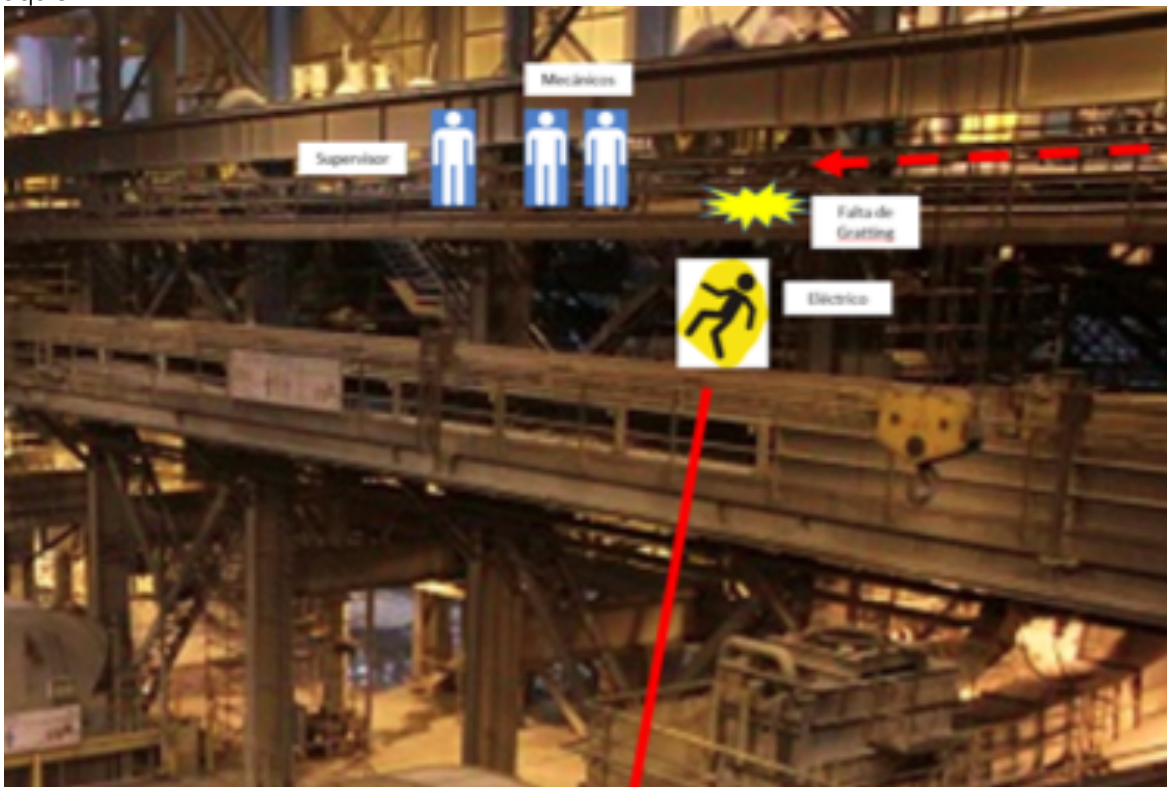
El docente deberá dividir el grupo en tres subgrupos que tendrán como objetivo interpretar una situación donde un trabajador sufre un accidente fatal.

Los tres Grupos de Trabajo deberán realizar el análisis de caso de la muerte de un trabajador, donde el grupo N° 1 tendrá la misión de analizar del punto de vista del “Trabajador” (el accidentado), el Grupo N° 2 tendrá la misión de analizar del punto de vista del “Supervisor” y Grupo N°2 tendrá la misión de analizar del punto de vista de un “Juez”.

Los grupos recibirán copia del Caso de Accidente fatal de un trabajador y en acciones hipotéticas, revisarán si existen condiciones de riesgos que el trabajador tuvo que enfrentar y que acción tuvo que realizar para tener el accidente que le costó la vida. Revisarán las acciones del supervisor, cuál fue su instrucción que hizo para tener el control de su área de trabajo. Finalmente deben ver qué acciones pedirán que sean demostradas por el juez. Para ello es necesario revisar el D.S. N° 132 e identificar qué artículos se infringieron.

Tipo de Accidente	Caída de Distinto Nivel
Consecuencias	Fatal
<p>Descripción:</p> <p>Mientras se realizaban trabajos en Plataforma de 16,7 metros de Alto, en sector Planta Concentradora, el supervisor ingresa al área para supervisar las actividades. En dicho sector se había retirado grating para izar e instalar tecele eléctrico. El supervisor llega al lugar donde trabajan dos operarios mantenedores reponiendo este grating y solicita que se cierre el paso en el sector dada la existencia de polución y mala visibilidad. Un mantenedor eléctrico que ingresa a la plataforma, no se percata de que en el piso estaba la abertura dejada por el retiro del grating y cae desde una altura aproximada de 16,7 metros. El trabajador fue atendido por personal paramédico pero dadas las lesiones falleció a causa de la gravedad de las lesiones</p>	

Croquis.



Luego cada grupo revisa el caso y anotan sus conclusiones, las cuales se explicitan en un papelógrafo:

Grupo N°1

- ¿Qué Peligros existieron?
- ¿Qué riesgos fueron evaluados?
- ¿Que debió haber hecho el supervisor?

Grupo N°2

- ¿Cómo los Peligros fueron identificados?
- ¿Cómo los Riesgos fueron evaluados?
- ¿Qué debió haber hecho el trabajador?

Grupo N°3

- Revisa el D.S.N°132 y Según el Art. N°1 determinan las preguntas a los grupos que defenderán al trabajador y al supervisor.
- Genera consultas del tipo ¿quién tiene la responsabilidad del accidente?, ¿qué documentos respaldan el accionar seguro del trabajador?, ¿qué documentos respaldan el accionar seguro del supervisor?, etc.

Cada Grupo dispondrá de 20 minutos para preparar su exposición y se dispondrán equidistantes uno del otro conformando un triángulo.

Se debe establecer un ambiente de defensa de ambos grupos. Se define un moderador a fin de establecer tiempos de respuesta (de 3 minutos por cada grupo).

Cierre

Actividad sugerida para el lugar de trabajo

El supervisor de primera línea puede utilizar el aprendizaje adquirido en la actividad con su equipo de trabajo a través de una charla de 5 minutos para graficar las responsabilidades ético moral y legal del supervisor de primera línea y generar una reflexión de seguridad con su equipo natural de trabajo. Formato de Charla de 5 Minutos.

Notas y Observaciones

NOTAS DEL PARTICIPANTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	FECHA DE ACTIVIDAD	FIRMA
Observaciones		

2.2 Actividad n°2: Conociendo Cómo planificar el trabajo

INTRODUCCIÓN	En esta actividad se identificarán los Peligros existentes en áreas de trabajo específicas, y según las herramientas preventivas que le sean asignadas al grupo, completarán los formatos y después en una Plenaria evaluarán la correcta implementación de controles y medidas correctivas.
APRENDIZAJES ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los peligros más importantes en su entorno de trabajo • Evaluar Riesgos en forma probabilística • Aplicar Jerarquía de Control de Riesgos • Generar Medidas de Control adecuadas a los peligros existentes. • Visualizar riesgos que se puedan generar en el desarrollo del trabajo.
OBJETIVO EJERCICIO	El supervisor adquirirá conocimientos que le permiten evaluar el riesgo, aplicar medida de control y jerarquía de controles.
MATERIALES Y RECURSOS	Ficha de Casos de: Mecánico Carguío y Transporte en Minería Operador de Grúa Puente refinería Formatos de: - Tabla de Probabilidad - Tabla de Consecuencia - Tabla de Evaluación del Riesgo Gráfico Jerarquía de Controles Inventario Crítico de Riesgos
TIEMPO ESTIMADO ACTIVIDAD PRESENCIAL	90 - 120 min.
SEGURIDAD	Fijar los grupos de trabajo, identificando las salidas de emergencia, con la precaución de no generar entropía ante la evacuación de la sala en una situación de emergencia.

En la sesión presencial

Inicio

El docente debe dividir el curso en tres grupos y les entregará cada grupo una ficha donde se explicita el trabajo a realizar y los recursos (personas, máquinas y equipos). Con la información debe establecer la planificación de la tarea, evaluando cómo utilizará los recursos disponibles.

Además entregará las tablas de probabilidad, consecuencia, Evaluación del Valor esperado de Pérdida o Magnitud del Riesgo y gráfico Jerarquía de controles.

Los grupos definen el escenario (entorno donde se realizará el trabajo) y deben disponer el “paso a paso” para realizar la tarea. Primero evaluarán las condiciones de trabajo, identificando los peligros del entorno. Esta acción se repite para la persona, indicando que realizará exactamente el participante.

En la identificación de los peligros, deberán evaluar los Riesgos y aplicar medidas de control (jerarquía de Control del Riesgo). Para ello se deberá realizar un Inventario Crítico de Riesgos.

Los grupos podrán interactuar entre sí y a través de un líder designado por el grupo, mediará los resultados de los otros grupos con la finalidad de ver el trabajo desarrollado por los otros y acordar en cada exposición, cuales son los elementos más relevantes y que se repiten en la aplicación de medidas de control.

Recurso didáctico:

-Mecánico

Trabajo Realizado	Mantenimiento Mecánico de Equipos Pesados
Lugar de Trabajo	Taller de Mantenimiento
Equipo o Herramientas Utilizadas	Caja de Herramientas.
Elementos de Protección Personal Utilizados	Casco de seguridad, Guantes, Lentes, Buzo, Chaleco Reflectante, zapatos de Seguridad

Descripción: Grupo de Mecánico debe realizar el cambio de piezas menores en Camión de Extracción, al ser visitado por el supervisor de primera línea, no existe Cierre del Sector, no ha realizado su Hoja de Planificación de Tarea y no utiliza sus Elementos de Protección Personal

Imagen Modelo:



-Carguío y Transporte en Minería

Trabajo Realizado	Carguío de Camiones de Extracción con Retroexcavadora
Lugar de Trabajo	Mina
Equipo o Herramientas Utilizadas	Camión de Extracción, retroexcavadora
Elementos de Protección Personal Utilizados	Casco de seguridad, Guantes, Lentes, Buzo, Chaleco Reflectante, Zapatos de seguridad.

Descripción: Operador de retroexcavadora procede a realizar carguío, ocasión en la cual el operador del camión de Extracción se baja de la cabina a fumar un cigarrillo, argumentando que está bajo techo.

Imagen Modelo:



-Operador de Grúa Puente Refinería

Trabajo Realizado	Operador de Grúa Puente Refinería
Lugar de Trabajo	Refinería
Equipo o Herramientas Utilizadas	Grúa Puente
Elementos de Protección Personal Utilizados	Casco de seguridad, Guantes, Lentes, Buzo antiácido, Chaleco Reflectante, Zapatos de Seguridad

Descripción: Descripción: Operador de Grúa Puente se desplaza en cosecha de cátodos, sin tocar bocina, sin Respirador en la superficie con falta de Housekeeping.

Imagen Modelo:



Formatos:

Actividades	Riesgo	VEP	Calificación	Medidas de Control	Responsable	¿Riesgo Residual Aceptable?

Tabla 4: Ejemplo Inventario de Riesgos Críticos

PROCEDIMIENTO ESPECÍFICO DE TRABAJO	
TERRENO	
GERENCIA:	AREA:
EMPRESA:	FECHA INICIO/TERMINO
ADMINISTRADOR:	SUPERVISOR:
DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO ESPECIFICO:	
PERMISO DE TRABAJO REQUERIDO (VER H.P.T.):	
EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL REQUERIDO:	
PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA TAREA (CARGOS):	
RESPONSABILIDADES EN EL PROCEDIMIENTO:	
ADMINISTRADOR:	
ASESOR EN PREVENCIÓN DE RIESGOS:	
SUPERVISOR:	
CAPATAZ:	
TRABAJADORES:	

ESPECIALISTAS (SOLDADOR, MECÁNICO, ETC):			
HERRAMIENTAS	EQUIPOS	INSUMOS	OTROS
ETAPAS DEL TRABAJO:			

ANÁLISIS DE RIESGOS DEL TRABAJO (ANEXAR A.R.T.)

Formato 2: Procedimiento específico

Por ejemplo: Todo trabajador antes de iniciar sus labores debe tener:

- O.D.I
- Procedimiento Firmado
- Licencia Interna
- Entre otras actividades que se repitan

Cierre:

En el cierre de este ejercicio se realizará un plenario donde se expondrán los resultados por grupos y el resumen de las actividades más relevantes y aquellas que se repiten en sus labores habituales de trabajo.

Luego de ello el docente impartidor les solicitará que enumeren las responsabilidades que debe tener el supervisor de primera línea para realizar un trabajo productivo y seguro.

Cada grupo deberá anotar a lo menos tres responsabilidades y escribirlas en la pizarra. Para ello tendrán 3 minutos para fundamentar y argumentar sus respuestas.

Luego elegirán, como grupo, una actividad (la que está más acotada en su evaluación) y se completará un formato de procedimientos específico en atención a una emergencia que ocurra en dicha actividad.

ANÁLISIS DE RIESGO DE TAREA					
FECHA		BREVE DESCRIPCIÓN DE LA TAREA			
ÁREA		EMPRESA			
NOMBRE DE LA TAREA ACTIVIDAD:					
PERSONAL QUE ELABORARÁ EL ANL:					
1	Nombre	2	Nombre	3	Nombre
	Título		Título		Título
2	Apellido	3	Apellido	4	Apellido
	Título		Título		Título
Nº	FASOS DE LA TAREA - DESCRIPCIÓN	RIESGOS	ELIMINACIÓN DE LOS RIESGOS	MEDIDAS DE CONTROL	
1					
2					
3					
4					
ART: Aprobado Por:					
Cedula	Supervisor	Eje: análisis de Riesgos			
Firma	Firma	Firma			
Fecha	Fecha	Fecha			
EQUIPO Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD REQUERIDOS:					
Caso	Cubrir de Inocuidad	Detector de Gases Combustibles	Personal de Vigilancia	Identificación de Tumbos Eléctricos	
Calcular de Seguridad	Aviso de Seguridad	Director de Servicios de Vigilancia	Identificación Ambiental	Identificación de Límites de Presión	
Intención de Seguridad	Procedimiento Fácil	Procedimiento Regulatorio	Batido Tormentoso / Altoparlante		
Sistema de Agitación	Anticorrosión	Sistema de Seguridad Ambiental			
Sistema de Carga	Batido para Carga	Sistema de Protección contra Corrientes			
Sistema de Señalización	Procedimiento Fácil	Comunicación de Vigilancia			
Sistema de PFC	Oxidación Reductiva	Procedimiento de Trabajo			
Carga para Señalar	Código de Señalización				

No	Nombre	Apellido	Fecha	Fecha	No	Nombre	Apellido	Fecha	Fecha
1					17				
2					18				
3					19				
4					20				
5					21				
6					22				
7					23				
8					24				
9					25				
10					26				

SUB FIRMA LA ELABORACION DEL "AMT"

Formato 4: Análisis de Riesgo de Tarea ART

[illegible]

Tabla 4: Ejemplo Inventario de Riesgos Críticos

Notas y Observaciones

NOTAS DEL PARTICIPANTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	FECHA DE ACTIVIDAD	FIRMA
Observaciones		

2.3 Actividad n°3: Uso de herramientas preventivas

INTRODUCCIÓN	<p>La actividad trata del uso correcto de las Herramientas Preventivas, las cuales se realizarán por medio de representaciones de situaciones reales (fotografías), en las cuales los supervisores de primera línea, representarán a trabajadores y otros Supervisores realizando HPT, ART, Proc. Específico, Observación de Conductas e Inspección de Condiciones Físicas.</p> <p>Como actividad final de la actividad, el curso realizará un procedimiento específico en la reunión plenaria, en atención al ART N° 75 del D.S. N°132, completando el formato de Procedimiento específico. Para esto se elegirá una actividad de las presentadas por los grupos y se evaluará la actuación del supervisor ante la emergencia (flujograma de actuación y aviso)</p>
APRENDIZAJES ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar Herramientas Preventivas y Correctivas: • Identificar aspectos de seguridad Basada en la Conducta • Realizar Inspección/Observación de Condiciones y Acciones Sub estándares • Reconocer H.P.T.- A.R.T. - Proc. Específico
OBJETIVO EJERCICIO	<p>El supervisor adquirirá conocimientos que le permitirán identificar herramientas preventivas en la planificación de su tarea y aplicar las mismas en las distintas situaciones operacionales a los que está expuesto en el desarrollo de sus labores.</p>

MATERIALES Y RECURSOS	<p>Data Show</p> <p>Infografía (Fotografía de una acción con la descripción de la tarea y el entorno de trabajo) con los detalles de las situaciones de Riesgo a evaluar.</p> <p>Carguío de una Pala a Camión; Cosecha de Cátodos (H.P.T.)</p> <p>Traslado de Olla de Cobre en Fundición; Carguío de Explosivos (A.R.T)</p> <p>Uso de Equipo Bulldozer en Botadero; Actuación ante emergencia producida por volcamiento camión con ácido en camino minero. (Procedimiento Específico)</p> <p>Atención de equipo pesado en Taller Mecánico; Soldadura de Piezas en Taller de Mantenimiento. (Observación de Conductas e Inspección de condiciones físicas.</p>
TIEMPO ESTIMADO ACTIVIDAD PRESENCIAL	90 - 120 min.
SEGURIDAD	Fijar los grupos de trabajo, identificando las salidas de emergencia, con la precaución de no generar entropía ante la evacuación de la sala en una situación de emergencia.

En la sesión presencial

Inicio

El docente debe separar el curso en 8 grupos. Los grupos se dividirán en igual número y a través de una representación teatral, los grupos expondrán una situación en la cual están trabajando según la infografía y (aplicando los 6 pasos del supervisor de primera línea), se realizará la identificación de los peligros, la evaluación de los riesgos y medidas de control, llenado de formulario.

- Los Grupos reciben la Infografía y se reparten los roles.
- El subgrupo que representa a los trabajadores, recrea la situación planteada.
- El subgrupo que representa al supervisor de primera línea, llega al lugar.
- Los sub grupos plantean la situación y describen la escena.
- Hace ingreso el grupo de supervisor de primera línea.

Aplican los 6 pasos del supervisor de primera línea.

Explican que van a realizar.

En voz alta van llenando los formularios, tanto los trabajadores como los supervisores de primera línea van explicando la identificación de peligros y evaluación de riesgos.

En las medidas de control, los trabajadores exponen como deberían cuidarse y que barreras utilizar.

El supervisor de primera línea pregunta por el correcto reconocimiento de peligros:

- ¿Qué más nos puede pasar?
- ¿Quedamos conformes con el control aplicado?
- ¿Si fuera un familiar querido suyo (el hijo), estamos tranquilos que el peligro está controlado?

Cabe destacar que la aplicación de las herramientas de Planificación debe ser pragmática, apoyar en la gestión preventiva y no ser engorrosas por lo que el docente debe de igual forma intervenir a fin de cumplir con el objetivo en el plazo estipulado.

Luego de hacer el ejercicio el supervisor de primera línea da las gracias y obtiene el compromiso de los trabajadores. Se dan la mano todos los del grupo.

El docente incentiva al aplauso y reconocimiento por el desarrollo teatral de la actividad.

Cierre:

Una vez finalizada la actividad propiamente tal, el docente realiza consultas a los miembros restantes del curso.

Actividad sugerida para el lugar de trabajo

Se sugiere que el supervisor de primera línea, apoye esta acción con su equipo de trabajo y haga un cambio de roles entre Supervisores a Cargo y trabajadores. En una actividad rutinaria de su jornada laboral, relativo a su área de trabajo, y evaluar una actividad de Observación de Conducta.

Se debe hacer hincapié en los seis pasos:

1.- Salude al trabajador y solicite permiso para ingresar a su área de trabajo (Aunque usted sea el Jefe)
2.- Felicite las buenas conductas o el Housekeeping del área (sea positivo, entregue confianza)
3.- Explique lo que va a realizar (HPT, ART, PROC ESP., OBS o INSP)
4.- Que el trabajador indique lo deficiente que estaba realizando o el error en el que estaba incumpliendo una norma o procedimiento. (Dele pistas pero no le diga lo malo que estaba realizando)
5.- Aplique el formato que va realizar (Algunas veces se recomienda no anotar en presencia del trabajador, las Observaciones de conductas sino corregir en el momento y luego formalizar al papel)
6.- Dele las gracias y saque el compromiso de cumplimiento del trabajador respecto al autocuidado y cumplimiento de normas

Solicite que cada integrante diga cómo se sintió y cómo va a colaborar para hacer las cosas mejor, y unir más al equipo de trabajo. (Anote las consideraciones entregadas, en un papelógrafo o Pizarra si dichos recursos).

Resuma un compromiso, pida que se den la mano todos los integrantes del equipo, pida un aplauso para todos y cierre la actividad.

Notas y Observaciones

NOTAS DEL PARTICIPANTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	FECHA DE ACTIVIDAD	FIRMA
Observaciones		

2.4 Actividad n°4: Liderando la seguridad

INTRODUCCIÓN	<p>Esta actividad plantea la creación de un programa preventivo y actividades lúdicas de incentivo a la motivación. El supervisor de primera línea apoya las gestiones de las áreas encargadas de SIG (Sistema de Gestión Integrada), o bien en forma particular al área de Prevención de Riesgos, que propone una base de actividades de cumplimiento, la cual es revisada, mejorada y aprobada por las áreas de operaciones de las distintas actividades. El trabajo se dará en base a tres grupos compuesto de roles de Supervisor, Prevencionista y Líderes de Terreno (Trabajadores integrantes de los Comités Paritarios).</p> <p>En tres grandes grupos definirán un Programa Preventivo para una tarea unitaria de Mina, Planta Oxido, planta de Sulfuros.</p> <p>Ya sea en las áreas de operaciones propiamente tal o de Servicios de Apoyo (Campamento, mantención, Transporte de Personal, entre otros), deberán generar el Programa Preventivo, el cual al final del ejercicio será presentado.</p>
APRENDIZAJES ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar Mejora continua a los procesos • Difundir Lecciones Aprendidas • Apoyar Auditorías de Cumplimiento y Cierre. • Participar en la Generación de Programas Preventivos de su área.
OBJETIVO EJERCICIO	<p>El supervisor adquirirá conocimientos que le permitirán difundir e incentivar a su equipo de trabajo en materias de resultados (positivos o negativos), así como generar su propio programa preventivo.</p>
MATERIALES Y RECURSOS	<p>El docente deberá tener:</p> <p>Base de un Programa Preventivo (según modelo del capítulo N°5)</p> <p>Una Pelota de Esponja de 20 centímetros de diámetro</p> <p>Papelógrafos o Pizarra Blanca</p> <p>Plumones de distintos colores (4 colores: Negro, rojo, azul, verde)</p>

TIEMPO ESTIMADO ACTIVIDAD PRESENCIAL	90 - 120 min.
SEGURIDAD	Fijar los grupos de trabajo, identificando las salidas de emergencia, con la precaución de no generar entropía ante la evacuación de la sala en una situación de emergencia.

En la sesión presencial

Inicio

El docente para la actividad deberá separar el curso en base a una dinámica grupal. Dispondrá de una pelota de esponja tamaño pequeño (alrededor de 20 centímetros de radio aprox.).

Lanzará esta pelota a un integrante del curso y le pedirá que elija una letra S (Supervisor), P (Prevencionista), L (Líder de campo o Trabajador), anotando en una pizarra o si está proyectando, en una hoja la conformación de los grupos. Esta designación debe completarse de forma ordenada, es decir cada grupo debe tener igual número de participantes.

El Alumno lanzará a otra persona la pelota y dirá una letra, el que reciba será inscrito en la letra dicha por el alumno que lanzó la pelota.

En la medida que el grupo esté lleno quedarán sólo dos letras, hasta que se complete el segundo grupo y los restantes pasarán en forma automática.

Luego de esta designación en forma ordenada cada grupo deberá conformarse con igual número de Supervisores, Prevencionista y Líderes de Campo (se puede dividir en forma ordenada, creando un tres grupos).

Los grupos se reunirán y en base al formato de Programa Preventivo, llenarán las celdas de actividades, plazo y responsables.

Para ello el Prevencionista propondrá una actividad en concreto, la cual será analizada por el Supervisor, y validada (procede o no procede) por el Líder de Terreno.

Por cada elemento, cada uno de los roles entregados deberá proponer una actividad, analizarla y después evaluarla.

Liderazgo:

- Propone Supervisor.
- Analiza Prevencionista
- Valida Líder de Terreno.

Planificación:

- Propone Prevencionista.
- Analiza Líder de Terreno.
- Valida Supervisor.

Comunicaciones:

- Propone Líder de Terreno.
- Analiza Supervisor.
- Valida Prevencionista.

Mejora Continua:

- Todos como equipo propone medidas de control y seguimiento (Auditorías y otras acciones)

Cierre:

Al final se realizará un plenario donde cada grupo expondrá su trabajo.

Actividad sugerida para el lugar de trabajo

El supervisor junto a su equipo puede establecer una revisión del Programa Preventivo de Trabajo de su área y proponer una revisión con cambio de roles, pidiendo a Supervisores tomar el Rol de Trabajador, a Prevencionistas una mirada desde el punto de vista del Supervisor, y a los trabajadores desde el punto de vista del Supervisor.

En una Planilla anotar cuales son las Fortalezas y las Debilidades vistas desde el rol que se analiza.

Rol	Fortaleza	Debilidad
Supervisor		
Prevencionista		
Trabajador		
Mejoras propuestas:		

Con las mejoras propuestas se puede establecer criterios de mejora en los programas preventivos futuros.

Notas y Observaciones

NOTAS DEL PARTICIPANTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	FECHA DE ACTIVIDAD	FIRMA
Observaciones		



Consejo Minero
Dirección: Apoquindo 3500, Piso 7, Las Condes, Santiago.
Teléfono: (562) 2347 2200
www.ccm.cl

SOCIOS CCM



Una iniciativa de:

Con la asesoría experta de:

