



PERFIL DE COMPETENCIAS LABORALES

P-0400-3117-011-V02

# ASISTENTE PROPIEDAD MINERA Y RECURSOS HÍDRICOS

Minería Metálica

Minería del Cobre

Exploración y Sondaje

## I. Identificación del perfil

Código	P-0400-3117-011-V02		
Nombre	Asistente propiedad minera y recursos hídricos		
Versión	02		
Sector	Minería Metálica		
Subsector	Minería del Cobre		
Área productiva	Exploración y Sondaje		
Nivel de Cualificación (de acuerdo al MCTP)	03		
Códigos de Clasificación	CIU	CIUO	
	0400	3117	[Ingrese código CAE]
Fecha de Acreditación	29 de diciembre de 2017		
Fecha de Vigencia	31 de diciembre de 2020		
Otros nombres del Perfil o de ocupaciones y puestos de trabajo asociados	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrativo Propiedad Minera y Recursos Hídricos</li> <li>• Encargado de Documentación e Insumos</li> </ul>		
Requisitos (licencias habilitantes, certificados o documentación legal requerida para desempeñarse en el perfil)	[Indique si el Perfil requiere contar con Licencias, certificados o algún otro documento (Certificado de condición de salud, licencia de conducir o similares)]		

## II. Descripción General del Perfil

### 2.1 Propósito clave o función principal<sup>1</sup>:

Revisar el catastro de propiedades mineras y recursos hídricos, asegurar documentación e insumos para la tramitación, elaborar informes con información pertinente (ej. borradores de presentación al conservador, mapas de ubicación de pertenencia, listados de propiedades, etc.) a jefaturas y registrar coordenadas de propiedades mineras y recursos hídricos, de acuerdo a procedimiento de trabajo y normativa vigente.

<sup>1</sup> Propósito clave o función principal: describe la razón de ser del perfil. Su descripción debe ser lo más concreta posible. Usualmente se redacta utilizando un verbo que describe una actuación sobre un objeto (el producto obtenido) y cierra enunciando una condición relacionada con la función descrita. El propósito clave describe lo que es necesario lograr; se centra en mostrar el resultado de la actividad productiva bajo análisis. (Vargas Zuñiga, F., *40 Preguntas sobre Competencia Laboral*, Montevideo, CINTERFOR, 2004)

## 2.2 Ámbito ocupacional<sup>2</sup>:

Al obtener la certificación en este Perfil Ocupacional, el trabajador habrá demostrado sus conocimientos y habilidades en las unidades que lo componen, lo que sumado a una capacitación en las particularidades de cada faena le dará las herramientas para desempeñarse como Asistente propiedad minera y recursos hídricos.

## III. Modalidad de Certificación<sup>3</sup>

Este perfil se certifica en forma parcial por UCLs.

## IV. Unidades de Competencia Laboral

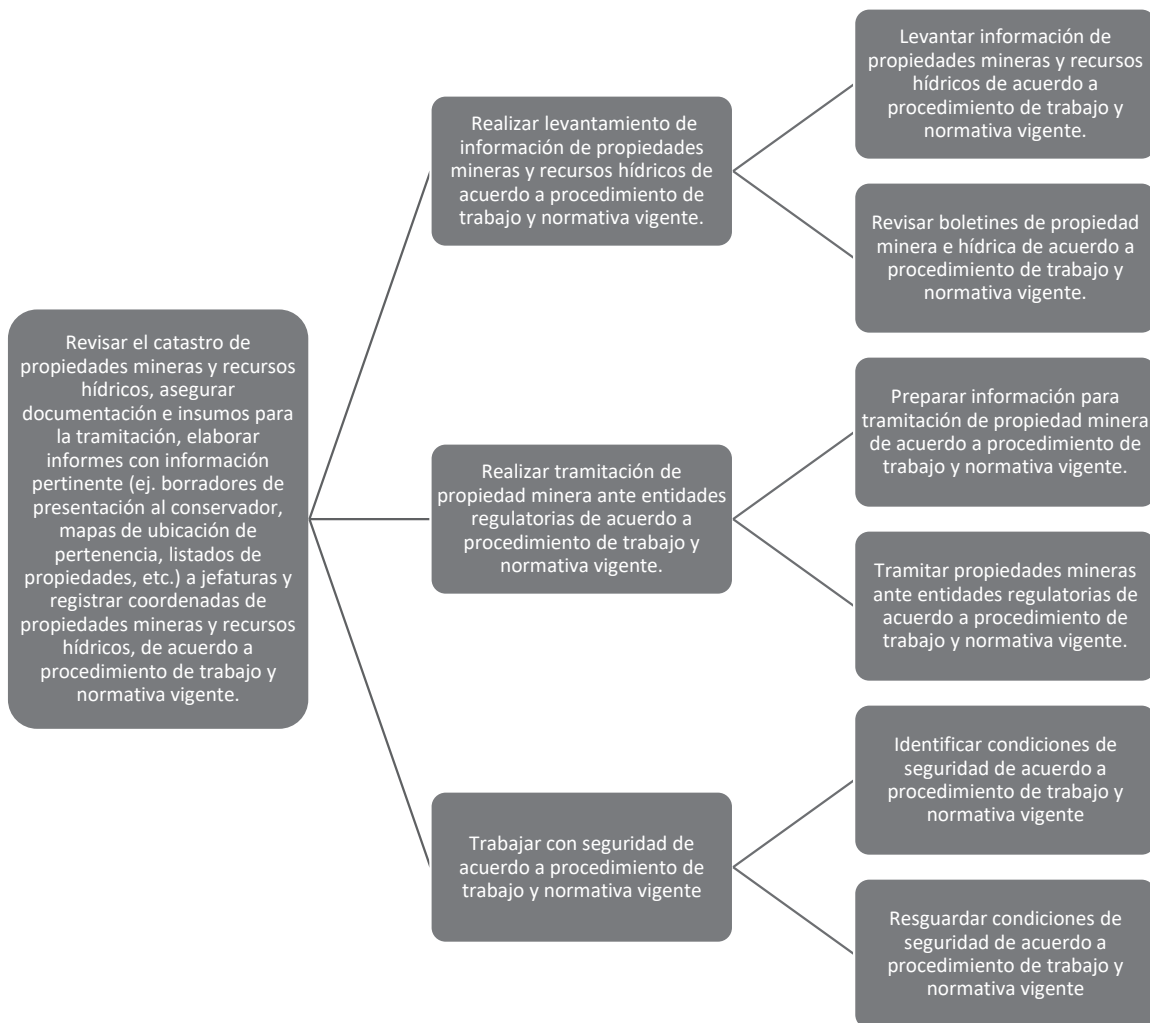
Indique el listado de UCLs identificadas por código, nombre y tipo (obligatoria u opcional), asociadas a este perfil. Las UCLs por defecto son obligatorias, en el caso que el OSCL haya determinado lo contrario se deberá señalar para cada UCL si es opcional u obligatoria.

Código UCL	Nombre UCL	Tipo
U-0400-3117-018-V02	Realizar levantamiento de información de propiedades mineras y recursos hídricos de acuerdo a procedimiento de trabajo y normativa vigente.	Opcional
U-0400-3117-017-V02	Realizar tramitación de propiedad minera ante entidades regulatorias de acuerdo a procedimiento de trabajo y normativa vigente.	Opcional
U-0400-8111-032-V03	Trabajar con seguridad de acuerdo a procedimiento de trabajo y normativa vigente	Obligatoria

<sup>2</sup> Ámbito Ocupacional: describe el contexto en el cual se desarrollan las funciones del perfil. Puede incluir el tipo y tamaño de empresa, los rubros asociados, el nivel de responsabilidad y autonomía, si trabaja en equipo, si tiene a otros trabajadores a su cargo o si trabaja bajo supervisión.

<sup>3</sup> Modalidad de Certificación: corresponde a la definición por parte del Organismo Sectorial respecto a si el perfil se certifica completo o si se puede certificar evaluando solo algunas de las Unidades de Competencias asociadas al perfil. Esta definición debe responder a las características del ámbito ocupacional en el cuál se desempeña el perfil y debe estar fundamentada por las características propias y las necesidades del sector.

## V. Mapa Funcional<sup>4</sup>



<sup>4</sup> Mapa Funcional: es la representación gráfica de los resultados del análisis funcional. Su forma de “árbol” (dispuesto horizontalmente) refleja la metodología seguida para su elaboración en la que, una vez definido el propósito clave, este se desagrega consecutivamente en las funciones constitutivas. (Vargas Zuñiga, F., 40 Preguntas sobre Competencia Laboral, Montevideo, CINTERFOR, 2004). Se requiere una desagregación a tres niveles, Propósito principal, Unidades de competencia y Actividades clave.