



CUADERNO DE EVALUACIÓN

MÓDULO: REGISTRAR EL ESTADO PRODUCTIVO Y OPERACIONAL DE
PUNTOS DE OPERACIÓN

PROGRAMA: OPERADOR ESPECIALISTA SALA DE CONTROL MINA
SUBTERRÁNEA

Una iniciativa de:



Con la asesoría experta de:

Innovum | FCH
FUNDACIÓN CHILE



Contenido:

MÓDULO: REGISTRAR EL ESTADO PRODUCTIVO Y OPERACIONAL DE PUNTOS DE OPERACIÓN.....	3
1. Registro del estado productivo y operacional de puntos de producción.....	3
2. Monitoreo del proceso de estado productivo y operacional de puntos de operación	4
3. Verificación de condiciones de los puntos de operación	6
4. Estado de los puntos de operación	7
5. Registros e información	8

MÓDULO: REGISTRAR EL ESTADO PRODUCTIVO Y OPERACIONAL DE PUNTOS DE OPERACIÓN

1. Registro del estado productivo y operacional de puntos de producción

- Describe programa de trabajo, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.

Aspectos de identificación del programa de trabajo.	SÍ	NO
Identifica el programa de trabajo del turno.		
Dispone de los EPP para realizar el trabajo asignado en el programa.		
Revisa el programa asignado para el registro del estado productivo y operacional de los puntos.		
Identifica la importancia del programa de trabajo para el desarrollo del registro del estado productivo y operacional de los puntos de extracción.		
Identifica la importancia de conocer el programa para el desarrollo de la tarea de registro del estado productivo y operacional de los puntos.		

- Verifica la información del programa de trabajo para recopilar información, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.

Aspectos de identificación de la información a recopilar de acuerdo al programa de trabajo.	SÍ	NO
Revisa la información del programa para recopilar información.		
Identifica los puntos de operación del programa de trabajo		
Reconoce la ubicación de los puntos de extracción en las diferentes áreas		
Identifica cual es la información que debe recopilar de acuerdo al programa de trabajo.		

2. Monitoreo del proceso de estado productivo y operacional de puntos de operación

- Describe las normas de tránsito en interior mina, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.

Aspectos de identificación de las normas de tránsito en interior mina.	SÍ	NO
Identifica los requisitos mínimos para la conducción en interior mina.		
Porta y mantiene la documentación al día para la conducción en interior mina.		
Revisa el cinturón de seguridad antes de conducir.		
Identifica las velocidades mínimas y máximas establecidas para la conducción en interior mina.		
Reconoce la responsabilidad como conductor verificando el buen funcionamiento del vehículo.		

- Solicita la autorización de ingreso al área, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.

Solicitud de ingreso al área.	SÍ	NO
Usa los elementos de protección personal en todo momento una vez que solicita autorización de ingreso.		
Solicita autorización de ingreso al supervisor encargado del área.		
Usa los canales de comunicación correspondientes para la solicitud de ingreso a las áreas.		
Usa el medidor de gases en caso de ingreso a lugares que lo requieran.		
Informa el tiempo de permanencia en las áreas al encargado de esta.		

- Revisa las rutas de acceso y salida del área de operación, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.

Aspectos de revisión a las rutas de acceso y salida del área de operación.	SÍ	NO
Usa los EPP en todo momento.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Revisa de manera constante el área al cual va a ingresar.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Realiza un control del terreno en las rutas de acceso al área de operación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Realiza un control del terreno en las rutas de salida al área de operación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informa en caso de encontrar alguna anomalía en las rutas de acceso o salida al área de operación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Verificación de condiciones de los puntos de operación

- Revisa las áreas de extracción de la mina, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.

Aspectos de revisión de las áreas de extracción de la mina.	SÍ	NO
Usa los EPP en todo momento.		
Evalúa las condiciones de ventilación del área donde va a registrar el estado operativo de los puntos.		
Mantiene su radio transmisor en la frecuencia del área de operaciones.		
Evalúa las condiciones de acuñadura del sector a monitorear.		
Revisa el estado de la fortificación.		

- Describe el estado operativo y/o fuera de servicio de los puntos de extracción, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.

Describe el estado operativo y/o fuera de servicio de los puntos de extracción	SÍ	NO
Usa los EPP en todo momento.		
Toma el registro del estado operativo del punto de extracción.		
Reconoce las diferentes características de los puntos de extracción.		
Identifica los puntos que tengan las características de puntos colgados, puntos húmedos, puntos con barro, puntos con bolones		
Informa la condición de los puntos de extracción fuera de servicio.		

4. Estado de los puntos de operación

- Revisa los puntos de extracción colgados, húmedos, barro, bolones, escurrimiento de agua y con flujo normal para extracción, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente

Aspectos de revisión de los puntos de extracción colgados, húmedos, barro, bolones, escurrimiento de agua y con flujo normal para extracción	SÍ	NO
Usa los EPP en todo momento.		
Revisa los puntos de extracción respetando los procedimientos del área.		
Revisa con especial atención y cuidado los puntos con presencia de agua.		
Revisa con especial atención y cuidado los puntos con presencia de barro y bolones.		
Reconoce el riesgo que representan los puntos con barro y agua.		

- Identifica los puntos de extracción con incumplimiento de tiraje, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.

Aspectos de identificación de los puntos de extracción con incumplimiento de tiraje.	SÍ	NO
Usa los EPP en todo momento.		
Reconoce según programa los puntos con menor extracción.		
Revisa los puntos con menor extracción por estar colgados.		
Reporta los puntos con incumplimiento de extracción.		
Informa de la condición de los puntos con incumplimiento de extracción.		

5. Registros e información

- **Identifica sistema de ingreso de información de operación de la empresa, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.**

Aspectos de identificación del sistema de ingreso de información de operación de la empresa	SÍ	NO
Usa los EPP en todo momento.		
Identifica las ventajas del ingreso de información de operación de la empresa.		
Identifica las Ventajas de la captura digital es la validación de datos in situ.		
Reconoce el aumento de rendimiento respecto a la escritura manual de la captura de datos.		
Reconoce la importancia de realizar un registro del estado productivo y operacional de puntos de operación ya que en base a este registro el área de recursos mineros podrá planificar y asegurar una carta de tiraje o de extracción de mineral, en cantidad, calidad y oportunidad.		

- **Planifica apoyo con personal especializado ante fallas operacionales y condiciones sub estándar, de acuerdo a procedimiento y normativa legal vigente.**

Aspectos de Planificación de apoyo con personal especializado ante fallas operacionales.	SÍ	NO
Usa los EPP en todo momento		
Solicita el apoyo de personal especializado por desconocimiento del uso de equipos de captura de datos		
Planifica una estrategia de trabajo al no contar con los equipos necesarios para la recolección de información.		
Identifica la importancia del programa de trabajo para el desarrollo del registro del estado productivo y operacional de los puntos de extracción.		
Reconoce que una evaluación deficiente de las condiciones de los puntos de extracción podrían causarnos eventos graves para la salud de los trabajadores		

SOCIOS CCM



Una iniciativa de:

Con la asesoría experta de: