



UNIDAD DE COMPETENCIA LABORAL - UCL

[CÓDIGO DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA]

APOYAR A OPERADOR EN TERRENO EN OPERACIONES DE LA PLANTA DESALADORA, SEGÚN PROCEDIMIENTO DE TRABAJO, INSTRUCCIONES DE OPERADOR DE TERRENO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE

Minería Metálica

Minería del Cobre

Suministro de Agua

OSCL MINERÍA

I. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE COMPETENCIA LABORAL (UCL)

Código	[Código de la Unidad de Competencia]	
Nombre	Apoyar a operador en terreno en operaciones de la planta desaladora, de acuerdo a estándares de calidad, procedimientos de trabajo y normativa legal vigente	
Versión	1	
Sector	Minería Metálica	
Subsector	Minería del Cobre	
Área productiva	Suministro de Agua	
Códigos de clasificación	CIU4.CL	CIU08
	Ingrese código CIU	Ingrese código CIUO
Fecha de acreditación	Haga clic aquí para escribir una fecha.	
Fecha de vigencia	Haga clic aquí para escribir una fecha.	
Transversal	No	

II. ACTIVIDADES CLAVE, CRITERIOS DE DESEMPEÑO Y CONOCIMIENTOS

ACTIVIDAD CLAVE
1. Preparar condiciones de apoyo en la operación de la planta desaladora, según procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente
CONOCIMIENTOS GENERALES
<ul style="list-style-type: none"> • Relación del proceso minero con el medioambiente. • Procedimientos operacionales en planta desaladora.
CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> • Interpretación de bitácora de turnos • Diagrama de flujo de la planta desaladora. • Principales características del proceso de una planta desaladora. • Equipos involucrados (planta de osmosis inversa, torres de enfriamiento, sistemas de filtros, bombas), presiones, caudales, etc. • Proceso de producción y tratamiento de agua. • Configuración del proceso: secuencia de partida y parada de equipos, sistema de impulsión y piscinas. • Aspectos generales de química del agua • Proceso mecánico de los equipos involucrados.
CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Las tareas del turno son verificadas, según procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente
2. Las herramientas y equipos a utilizar en el apoyo de la operación de desaladora son revisadas, según procedimiento de trabajo y normativa legal vigente.
3. Los equipos de protección personal son inspeccionados, según procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente

4. Los equipos y componentes de la planta son chequeados, según procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente.

ACTIVIDAD CLAVE

- 2. Apoyar al operador de terreno en actividades del proceso de desalación, acuerdo a estándares de calidad, procedimientos de trabajo y normativa legal vigente.**

CONOCIMIENTOS GENERALES

- Relación del proceso minero con el medioambiente.
- Procedimientos de emergencia y primeros auxilios.

CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

- Sistemas de registro de información (reportes de control u otros).
- Sistemas de protección (ducha, sistema lava ojos, sistemas contra incendios, entre otros).
- Parámetros y niveles operacionales de Planta Desaladora.
- Reactivos, su función en el proceso y nomenclatura.
- Controles de partida y parada de equipos.
- Energización de tableros y equipos.
- Habilitación de válvulas y equipos.
- Criticidad en el proceso de desalación.
- Diagrama de flujo de la Planta Desaladora.
- Proceso de producción y tratamiento de agua.
- Análisis químicos de Planta Desaladora.
- Operaciones en modo emergencia.
- Muestreos en Planta Desaladora.
- Principales Sustancias peligrosas involucradas en el proceso de desalación.
- Configuración del proceso (secuencia de partida y parada de equipos, sistema de impulsión y piscinas).

CRITERIOS DE DESEMPEÑO

1. El ingreso del agua es **controlado, de acuerdo a procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente**
2. El equipo de captación de aguas es operado, de acuerdo a procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente
3. El pretratamiento añadido, de acuerdo a procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente
4. El equipo de osmosis es ejecutado, de acuerdo a procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente
5. La remineralización es realizada, de acuerdo a procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente
6. Las variables operacionales son controlados, según rangos normales de operación, procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente
7. La toma de muestra es efectuada, de acuerdo a procedimiento de trabajo, instrucciones de operador de terreno y normativa legal vigente

ACTIVIDAD CLAVE

3. Ejecutar protocolos de término de la operación en planta desaladora, de acuerdo a estándares de calidad, procedimientos de trabajo y normativa legal vigente.
CONOCIMIENTOS GENERALES
<ul style="list-style-type: none"> • Relación del proceso minero con el medioambiente. • Procedimientos de emergencia y primeros auxilios.
CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> • Sistemas de registro de información (reportes de control u otros). • Sistemas de protección (ducha, sistema lava ojos, sistemas contra incendios, entre otros). • Parámetros y niveles operacionales de Planta Desaladora. • Reactivos, su función en el proceso y nomenclatura. • Uso de controles de partida y parada de equipos. • Procedimientos de energización de tableros y equipos. • Procedimientos de habilitación de válvulas y equipos. • Criticidad en el proceso de desalación. • Diagrama de flujo de la Planta Desaladora. • Proceso de producción y tratamiento de agua. • Análisis químicos de Planta Desaladora. • Procedimientos y operaciones en modo emergencia dentro de plantas de desaladoras. • Técnicas de muestreos en Planta Desaladora. • Principales Sustancias peligrosas involucradas en el proceso de desalación. • Configuración del proceso (secuencia de partida y parada de equipos, sistema de impulsión y piscinas).
CRITERIOS DE DESEMPEÑO
1. Los residuos sólidos del proceso en espesador de tambor rotatorio es descargado, de acuerdo a estándares de calidad, procedimientos de trabajo y normativa legal vigente.
2. Los componentes y residuos generados del proceso son clasificados, de acuerdo a estándares de calidad, procedimientos de trabajo y normativa legal vigente.
3. Los aspectos relevantes ocurridos durante el turno (producción, contingencias, incidentes, entre otros) al turno entrante son comunicados, de acuerdo a estándares de calidad, procedimientos de trabajo y normativa legal vigente.

III. COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD

Nombre de la Competencia	Descripción de la Competencia	Indicadores de la Competencia	Estándares de desempeño por indicador de conducta por nivel de cualificación
Comunicación	Comprende y se expresa verbalmente, no verbalmente y/o por escrito, con diversos propósitos comunicativos.	1.1 Se expresa con diversos propósitos comunicativos.	Entrega y solicita información en un lenguaje técnico, de forma clara y comprensible.
		1.2 Comprende diversos mensajes orales, no verbales, visuales y/o escritos.	Comprende información técnica propia de su ámbito laboral.
		1.3 Expresa sus opiniones y emociones con respeto.	Expresa sus opiniones y/o emociones, acorde a las reglas comunicacionales definidas en el ámbito laboral.
		1.4 Utiliza el lenguaje no verbal como herramienta de expresión y comprensión en contextos comunicativos.	Utiliza el lenguaje no verbal como herramienta para expresar y comprender mensajes en diferentes espacios laborales.
Trabajo en equipo	Trabaja colaborativamente en las tareas que le corresponden, orientado a objetivos comunes y al fortalecimiento del equipo.	2.1 Muestra disposición a trabajar colaborativamente para cumplir con los objetivos comunes.	Ofrece colaboración al equipo de trabajo, para cumplir con los objetivos comunes.
		2.2 Genera relaciones de colaboración y de confianza.	Muestra interés en el bienestar de sus colegas, identificando si alguno requiere apoyo dentro del ámbito laboral
		2.3 Muestra respeto por la diversidad.	Interactúa con las personas de su ámbito laboral, no anteponiendo su posición como correcta o verdadera

Resolución de problemas	Reconoce problemas y utiliza fuentes de información para implementar acciones para su resolución.	3.1 Reconoce los problemas y genera acciones para evitarlo.	Reconoce situaciones que pueden entenderse como problema dentro de su contexto laboral, entregando información oportuna a quienes pueden apoyar a resolverlo y/o tomando medidas dentro su ámbito de atribución.
		3.2 Implementa y monitorea acciones para la resolución de problemas, y evalúa sus resultados.	Implementa acciones establecidas para la resolución de problemas, en el marco de las atribuciones de su cargo.
Iniciativa y aprendizaje permanente	Aplica en su trabajo nuevos aprendizajes para su desarrollo laboral, adaptándose a un entorno cambiante.	4.1 Se adapta a situaciones nuevas.	Se adapta a las nuevas tecnologías, métodos y procedimientos de trabajo, informando oportunamente a sus jefaturas de posibles inconvenientes que pudiesen generarse en el proceso de cambio.
		4.2 Muestra motivación por mantener un aprendizaje continuo.	Identifica sus necesidades de nuevos aprendizajes para el desempeño de sus funciones, solicitando a las personas responsables contar con opciones formativas.
		4.3 Incorpora los conocimientos y habilidades adquiridas para mejorar su desempeño laboral.	Identifica nuevas formas de desempeñar su trabajo de forma más eficiente y efectiva, a partir de los nuevos conocimientos y habilidades adquiridas, validando con su jefatura implementarlo de forma permanente.
Efectividad personal	Ejecuta su trabajo de forma responsable y trabaja en	5.1 Cumple con sus compromisos	Desarrolla las tareas que le han sido encomendadas en el día,

	base a una planificación previa.	laborales en tiempo y forma.	de forma ordenada y cumpliendo con los requerimientos del contexto laboral y tiempos solicitado.
		5.2 Trabaja de acuerdo a planificaciones e instrucciones.	Organiza su trabajo diario y herramientas a utilizar de acuerdo los objetivos a cumplir e instrucciones de superiores.
		5.3 Muestra una conducta responsable de acuerdo a las normas establecidas.	Comprende las normas generales de la organización y de su ámbito laboral, cumpliéndolas a cabalidad.
Conducta segura y autocuidado	Desarrolla su trabajo cumpliendo con los protocolos de seguridad, con cuidado de la salud y el medioambiente.	6.1 Cumple con los protocolos de seguridad y salud ocupacional.	Identifica posibles riesgos para la seguridad, salud de las personas y/o incumplimientos de los protocolos, informando oportunamente a sus superiores.
		6.2 Cuida su salud y la de sus compañeros/as de trabajo.	Advierte a sus colegas de trabajo de posibles riesgos para la seguridad y salud, tomando la decisión de comunicar a superiores en caso de que sus colegas no tomen las medidas de seguridad necesarias.
		6.3 Respeto el medioambiente y cumple con las normativas medioambientales en su ámbito laboral.	Identifica posibles riesgos medioambientales (derrames, contaminación, incendios, etc.) informando oportunamente a sus superiores y tomando las acciones que estén en su ámbito de responsabilidad.

IV. HERRAMIENTAS, EQUIPOS, MATERIALES Y EPP

	LISTADO POR TIPO DE INSUMO
HERRAMIENTAS	Herramientas de diagnóstico
	Instrumentos portátiles de medición de calidad de agua.
EQUIPOS	Radio de alta frecuencia.
	Computador.
	Panel de control de los equipos.
MATERIALES	Reactivos químicos.
EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)	Máscara antigases industrial.
	Guantes largos de nitrilo o PVC.
	Buzo de trabajo.
	Lentes de seguridad para la actividad.
	Casco de seguridad.
	Chaqueta reflectante.

V. EVIDENCIAS INDIRECTAS SUGERIDAS PARA LA EVALUACIÓN

- No aplica.

VI. PERFILES ASOCIADOS A ESTA UCL

Sector	Subsector	Código del perfil	Nombre del perfil	Nivel de cualificación del perfil
Minería Metálica	Minería del Cobre		Operador Base Procesos de Desalación	2